

KIDOBOLÓ



XXI. évfolyam 2. szám

INGYENES

2013. március

Mit kíván a magyar nemzet.

Legyen béke, szabadság és egyetértés.

1. Kivánjuk a' sajtó szabadságát, censura eltörlését.
2. Felelős ministeriumot Buda-Pesten.
3. Évenkénti országgyűlést Pesten.
4. Törvény előtti egyenlőséget polgári és vallási tekintetben.
5. Nemzeti őrsereg.
6. Közös teherviselés.
7. Urbéri viszonyok megszüntetése.
8. Esküdszék. képviselő egyenlőség alapján.
9. Nemzeti Bank.
10. A' katonaság esküdjék meg az alkotmányra, magyar katonáinkat ne vigyék külföldre, a' külföldieket vigyék el tőlünk.
11. A' politikai statusfoglyok szabadon bocsáttassanak.
12. Unio.

Egyenlőség, szabadság, testvériség!

Meghívó

Baracska Község Önkormányzata
tisztelttel meghívja a község lakosságát

**2013. március 14-én 17 órára a Faluházba,
a NEMZETI ÜNNEP
alkalmából szervezett megemlékezésre.**

Ünnepi beszédet mond Némethné Keszthelyi Andrea,
a Szent László Völgye Regionális Óvoda vezetője

Az ünnepi műsorban közreműködik a Baracska Dalkör valamint
a Kozma Ferenc Általános Iskola 4. osztályos tanulói

A TARTALOMBÓL

Polgármesteri sorok.....	2
Képviselő-testületi hírek.....	2
Jegyzői sorok.....	6
Alpolgármesteri sorok.....	8
Iskola.....	9
Óvoda.....	9
Egyház.....	10
Olvasói sorok.....	10

POLGÁRMESTERI SOROK

Kedves Baracskaiaiak!

Az elmúlt időszak főbb, a települést, illetve a helyi önkormányzati költségvetést érintő témakörök közül öt nagyobb területről tájékoztatom Önöket. Fontossági sorrendet nem tudok felállítani, hiszen mindegyik témakör érinti a település lakosságának valamely részét.

Előljáróban szeretném leszögezni, hogy nagyon sok dologban még én sem vagyok naprakész, hiszen a mindennapi változó körülmények alakítják a napi döntéseket és életünket. Akinek jár Fejér Megyei Hírlap, az már értesült arról, hogy az Ercsi Járábeteg-Szakellátó Intézet továbbra is Ercsi Város Önkormányzatának fenntartásában marad. Azok számára, akik nincsenek tisztában az előzményekkel, tájé-

koztatom őket, hogy az állam lehetőséget adott a szakellátó intézmények fenntartóinak arra, hogy február 15-éig nyilatkozzanak arról, hogy ezen dátum után saját maguk látják el ezt a feladatot, vagy állami fenntartásba adják. Baracska község képviselő-testülete úgy döntött, hogy a továbbiakban nem kívánunk és anyagi okok miatt nem is tudunk részt venni az eddig társasági formában fenntartott járóbeteg-szakellátó intézmény fenntartásában. Ez a betegek szempontjából nem jelent semmi változást, hiszen aki igényt tart rá, ezután is felkeresheti a szakrendelőt.

Szintén állami fenntartásba került 2013. január 1. napjával a baracska Kozma Ferenc Általános Iskola, amely azt jelenti, hogy ezen időponttól kezdődően az is-

kola működtetéséhez kapcsolódó tevékenységek, jogok és kötelezettségek ezen túl az államot terhelik. Az önkormányzat az átadással összefüggő kötelezettségeinek rendben, határidőre eleget tett. Az óvódánk továbbra is maradt a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában.

Most két kellemetlen intézkedésről néhány gondolat: nemcsak Baracska, de mondhatni az egész ország közvéleményét borzolja a hulladékszállítási díjak radikális emelkedése. Ez a hatalmas mértékű emelés nem az önkormányzatok hibája, hanem a hulladékszállítást terhelő egyéb költségek robbanásszerű emelkedése, a jogszabályi változások, átalakítások ok-okozati összefüggésének eredménye. Bízom abban, hogy a kormányzati törekvések, a közüzemi díjak csökkentése terén sikerek lesznek, ezáltal elviselhetőbbé válik a kifizetendő összeg. Jelenleg is folyamatosan tárgyalunk a szolgáltatóval, ezért van az, hogy még az idei esztendőre nem kapták meg a befizetési összegről szóló csekket.

A másik kellemetlen döntés az adóemelés. Hosszú évek óta mindig arra törekszünk, hogy ne, vagy csak kismértékben emeljük ingatlantulajdonosa-

ink és vállalkozásaink adóterheit. A ránk nehezedő nyomás viszont az idei esztendőben már nem engedett kibúvót, ezért a település biztonságos fenntartása érdekében szükséges volt a helyi iparüzési adót 1,7%-ról 1,8%-ra, a magánszemély kommunális adóját pedig 6 000 Ft-ról 8 000 Ft-ra emelni.

Nem nagy vigasz, de a környékbeli települések adóterheinek még mindig a baracskaiké a kedvezőbb.

Természetesen sokkal több minden történt és történik a fentiekén kívül, amelyekről tájékoztatni fogom Önöket a 2013. március 1-jén tartandó közmeghallgatáson, illetve az utána megjelenő Kibolygóban!

Ha már az a szerencse ért, hogy olyankor jelenik meg a helyi újság, amikor több ünnep közeleg, engedjék meg nekem, hogy tisztelettel meghívjam Önöket a március 14-én nemzeti ünnepünk alkalmából tartandó ünnepségünkre a Faluházba, és az előtte beköszöntő Nőnap alkalmából szeretettel köszöntsem Baracska község összes Hölgyét, kívánva nekik életkoruktól függetlenül boldog családot, szerető férjet, kitartó udvarlót, egészséget és minden jót!

*Boriszov Zoltán
polgármester*

Közmeghallgatás

Értesítjük a Tisztelt Lakosságot, hogy Baracska Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. március 1-jén 18.00 órakor közmeghallgatást tart a polgármesteri hivatal melletti tanácsteremben.

Napirendi pontok:

- Tájékoztató a 2012. évben végzett önkormányzati munkáról
- Tájékoztató a 2013. évi feladatokról, tervekről
- Helyi közügyeket érintő kérdések, válaszok, javaslatok

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI HÍREK

Január 29-én rendkívüli ülésen a Baracska Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosításáról és egységes szerkezetben történő elfogadásáról döntött a teljes létszámmal jelenlévő képviselő-testület. A módosítást az egyes szakfeladatok nevében történt változás indokolta.

A január 31-én megtartott soros képviselő-testületi ülésen nem vett részt Szűcs Norbert képviselő.

– Elsőként az Önkormányzat és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kötendő Vagyongazdálkodási Szerződésről tárgyalt a testület, mely szerződés az egyeztetett tervezetnek megfelelően 6 igen szavazattal került elfogadásra. A Vagyongazdálkodási Szerződés a Kozma Ferenc Általános Iskola állami fenntartásba vételével összefüggő ingatlan és ingó vagyon kezelésére vonatkozik. A napirendi pont tárgyalásánál jelen volt Gózonyné Szekeres Ildikó tankerületi igazgató, aki megköszönte azt a konstruktív együttműködést, amit az át-

adás-átvétel során tapasztalt. Egyeztetésre kerültek az átvett követően felmerült aktuális kérdések.

- 220 228 000 Ft kiadási és ugyanennyi bevételi főösszeggel került elfogadásra az önkormányzat és a hozzá tartozó önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerve 2013. évi költségvetése. Ezen belül 169 386 000 Ft az önkormányzat és 50 842 000 Ft a polgármesteri hivatal költségvetésének kiadási és bevételi főösszege.
- Az utcanév és házszámváltozások rendezésének ügyét későbbi időre halasztotta a testület. (Az idei rendezésre igényel szavazott: Becsei Andrásné, Boriszov Zoltán, nemmel szavazott: dr. Herczeg József, dr. Mayer András, Pintérmé Bernyó Piroska, Tóthné dr. Kolumbán Ottilia)
- A Baracska-Kajászó-Vál Víziközmű Beruházást Lebonyolító és Üzemeltető Intézményi Társulás 2013. évi költségvetése 17 000 000 Ft bevételi és ugyanennyi kiadási főösszegben lett megállapítva.

- Módosításra került az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló helyi rendelet. Az önkormányzati tulajdonú ingatlanok civil szervezetek, magánszemélyek és nonprofit gazdasági társaságok részére történő haszonbérbe adásának szabályai a rendelet mellékletét képezik.
- Jóváhagyásra került az önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terve.
- Mivel az egészségügyről szóló törvénymódosítást követően az állam a járóbeteg-szakellátási feladatokat 2013. május 1-jétől átvállalja, úgy határozott a testület, hogy 2013. április 30-a után nem kíván részt venni a járóbeteg-szakellátási feladat működtetésében, amely ellátás jelenleg az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Kft. által történik, önkormányzati hozzájárulással.
- Felülvizsgálatra és módosításra került a civil szervezetek támogatásáról szóló határozat, és megtörtént a Civil Alap 2013. évi pályázati kiírása.
- A testület elfogadta az Önkormányzat és a Baracs-kai Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti 2013. évi Együttműködési Megállapodást.
- A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi törvény alapján megtörtént az önkormányzat 2011–2014. évi gazdasági programjának felülvizsgálata és egységes szervezetben való elfogadása.
- A hulladékszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés véglegesítésének tárgyalását elnapolta a testület, mivel a feladatellátással kapcsolatban a Magyar Energia Hivaltól még bizonyos döntésre vár a szolgáltató.
- Meghatározta a testület a köztisztviselők 2013. évre vonatkozó teljesítménykövetelményének alapját képező célokat.
- Elfogadásra került a jegyző 2012. évi teljesítményértékelésének eredményéről szóló polgármesteri tájékoztató és a

- jegyző alapilletményének 20%-os pozitív irányú eltérítésére tett javaslat.
- Összeállításra került a képviselő-testület I. félévi munkaterve.
- Döntés született az irattár elhelyezésére vonatkozóan, valamint a háziorvosi rendelőknél előírt mozgáskorlátozott illemhely kialakítása ügyében.
- A Széchenyi u. 23. számú ingatlanhoz vezető út javításához árajánlatkérésre kapott felhatalmazást a polgármester.
- Az Aradi utca síkosság-mentesítésére vonatkozó lakossági kérelemre szóróanyag biztosításáról döntött a testület.
- A Faluház – könnyűzenei rendezvény céljára történő – térítésmentes igénybevételét nem támogatta a képviselő-testület, de úgy határozott, hogy a kérelmet benyújtó szervezőnek kedvezményesen (óránkénti teremérleti díjazással) biztosítja a helyiséget a szórakoztató programra.
- A hangosító berendezés bérbeadására vonatkozó kérelmet nem támogatta a testület. (A bérbeadásra igennel szavazott: Boriszov Zoltán, dr. Mayer András, nemmel szavazott: Becsei Andrásné, dr. Herczeg József, Pintérné Bernyó Piroska, Tóthné dr. Kolumbán Ottília.)
- Módosításra került az 1/2005. (I.28.) önkormányzati rendelet hulladékszállítási szolgáltatási díj megfizetése alóli 50%-os mentesség megállapítására vonatkozó szakasza. A 2013. február 2-át megelőzően megállapított 50%-os mentességeket a polgármesteri hivatal 2013. március 31-éig felülvizsgálja.
- A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti eseményekről szóló polgármesteri tájékoztató 6 igen szavazattal került elfogadásra.
- Tudomásul vette a képviselő-testület azt a jegyzői tájékoztatót, amelyet a Kossuth u. 28. szám alatti vendéglátó üzlet működéséről adott.

*Becsei Andrásné
alpolgármester*

Baracska Község Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2013. (I. 31.) határozata a Civil Szervezetek támogatásáról

szóló 13/2002. (II. 10.) határozat módosításával egységes szervezetben történő elfogadásáról

Baracska Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Civil Szervezetek önkormányzati támogatásáról szóló szabályzatot – a módosítással egységes szervezetben – az alábbi tartalommal fogadta el:

SZABÁLYZAT

a civil szervezetek
önkormányzati támogatásáról

Baracska Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elismeri azt a tevékenységet, amelyet a községben működő civil szervezetek az önkormányzati feladatok megvalósításában vállalnak, ezért a civil szervezetek átláthatóbb és kiszámíthatóbb működéséhez támogatást nyújt. A támogatás célja a civil társadalom erősítése, a civil szervezetek pártpolitikától mentes társadalmi szerepvállalásának segítése, az önkormányzat és a ci-

vil társadalom közötti partneri viszony és munkamegosztás előmozdítása az önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása érdekében. A kitűzött célok elérése és a civil társadalmi önszerveződés elősegítése érdekében Baracska Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi szabályzatot alkotja:

1. A szabályzat célja

A baracscai székhelyű civil szervezetek, szerveződések, illetve országos, regionális, megyei szervezetek baracscai szervezettel is rendelkező civil szervezetei, helyi klubok, szakkörök (körök) számára, azok helyi működéséhez és tevékenységéhez önkormányzati költségvetési vagy természetbeni támogatás biztosítása.

2. A szabályzat hatálya

(1) A szabályzat hatálya alá tartoznak

azon civil szervezetek, szerveződések, helyi klubok, szakkörök (körök), (kivéve a pártok, tömegmozgalmak, a munkaadói és munkavállalói érdekképviselői szervezetek, valamint a biztosító egyesületek), amelyek Baracska-n folytatják tevékenységüket, a baracscai közéletben tevőlegesen részt vállalnak.

(2) Nem támogathatók a civil szervezetek azon tevékenységei, amelyek támogatását törvény vagy más jogszabály tiltja.

(3) A szabályzat hatálya nem terjed ki a Faluház (mint intézmény) által szervezett klub és szakköri foglalkozásokra.

(4) Bármilyen sport tevékenység céljára megállapított támogatás csak a Baracscai Sport Egyesületen keresztül folyósítható.

3. A civil szervezetek támogatásának módja

a) pénzbeli,

b) természetbeni (önkormányzati tulajdonban lévő épület/helyiség használata, autóbusz használat), melynek pénzben kifejezhető értéke a megállapodási szerződésben meghatározásra kerül)

4. Önkormányzati Civil Alap

(1) Az Önkormányzat költségvetésében e szabályzatban meghatározott célokra és a civil szervezetek számára elkülönített alapot, Önkormányzati Civil Alapot (a továbbiakban Alapot) hoz létre. Az Alap felhasználásáról a képviselő-testület dönt.

(2) Az Alapból az alábbi célokra teljesíthetők kifizetések:

- a) civil szervezetek közhasznú tevékenységének támogatása;
- b) civil szervezeteket érintő évfordulók, fesztiválok, hazai rendezvények támogatása;
- c) hazai rendezvényeken, fesztiválokon történő részvétel támogatása;
- d) civil szférával kapcsolatos szolgáltató, tanácsadó, oktatási, fejlesztő, segítő tevékenységek támogatása;
- e) civil szférát bemutató kiadványok, elektronikus és írott szakmai sajtó támogatása;
- f) civil szervezetek pályázati önrészeinek támogatása;
- g) civil érdekképviselési tevékenységek támogatása;
- h) egyéb, a költségvetési rendeletben meghatározott községpolitikai célok érdekében végzett tevékenység támogatása;
- i) civil hálózatépítő tevékenység, illetve abban (tevékenység szerinti szakmai szervezetekben, szövetségekben stb.) való részvétel támogatása.

(3) Az Alapból támogatás e szabályzatban foglaltaknak megfelelően pályázati úton igényelhető. A pályázatot a képviselő testület írja ki és bírálja el. A pályázat kiírása a költségvetésről szóló rendelet elfogadásakor történik.

(4) Az Alap nagyságának módosítására és új pályázati kiírás kibocsátására a féléves költségvetési beszámoló elfogadásakor van lehetőség.

(5) A pályázat benyújtási határideje: a pályázati kiírást követő 40. nap, mely határidő jogvesztő.

5. Az Önkormányzati Civil Alapból nyújtott pénzügyi támogatás igénylése

(1) A támogatás elnyerésére kiírt pályázati felhívást a pályázat benyújtásának határideje előtt legalább 20 nappal közzé kell tenni Baracska Község hivatalos internetes honlapján, a Kidoboló c. újságban, valamint az önkormányzat hirdetőtábláin.

(2) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell a pályázat célját, a támogatás feltételeit, az odaítélhető támogatás összegére

vagy kereteire vonatkozó rendelkezést, a támogatás felhasználásának és a beszámolás, elszámolás rendjének alapvető szabályait, a pályázati dokumentáció benyújtásának határidejét, helyét és módját, az elbírálás rendjét, határidejét és az eredményről történő értesítés módját.

(3) A pályázati dokumentációnak tartalmaznia kell (1. sz. melléklet):

- a) a pályázó nevét, székhelyét, bejegyzett szervezet esetén az adószámát, bírósági nyilvántartásba vétel számát, valamint közhasznú jogállás esetén az erről szóló rendelkező végzés számát, a nyilatkozattételre jogosult személy megnevezését,
- b) a pályázó számlavezető pénzügyintézetének megnevezését és a pályázó számlaszámának megjelölését, ahová a támogatás összege átutalható, valamint nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (NAV, önkormányzati adóhatóság) nincs.
- c) az igényelt támogatás célját, a felhasználás módját és az igényelt összeget;
- d) a támogatás felhasználására vonatkozó költségvetési számítás, megjelölve a pályázati cél megvalósításához rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét;
- e) a pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontját;
- f) írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és Baracska Község hivatalos internetes honlapján való közzétételéhez.

(4) A pályázatot a pályázati kiírásban megjelölt határidőben és módon, az átvételt igazolva (ajánlott postai küldemény, személyes benyújtás stb.) a polgármesternek címezve kell benyújtani

(5) A kiírt pályázók egy esetben 5 napos határidő kitérésével felhívhatja a hiányosan beadott pályázat kiegészítésére.

(6) Nem részesülhet 2 éven keresztül támogatásban, illetve a már folyósított támogatás visszafizetésére kötelezett – a tudomásszerzéstől számított két éven belül – az a civil szervezet, amely

- a) az Alaphoz benyújtott korábbi pályázati dokumentációjában megtévesztő vagy valótlan adatot szolgáltatott;
 - b) az Alapból kapott támogatást a vonatkozó támogatási szerződésben megjelölt céltól részben vagy egészben eltérően használta fel;
 - c) szerződésben vállalt kötelezettségét nem vagy nem határidőben teljesítette.
- (7) A kizárt szervezetekről Baracska Község Önkormányzata Polgármesteri Hivatala nyilvántartást vezet.

6. A támogatási szerződés

(1) E szabályzat 3. pontjában meghatározott forrásokból támogatásban részesített szervezettel az Önkormányzat támogatási szerződést köt.

(2) A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell (2. sz. melléklet):

- a) támogatás összegét;
- b) a támogatás konkrét célját;
- c) a támogatás folyósításának feltételeit és ütemezését;
- d) a támogatás felhasználásának és elszámolásának határidejét, módját;
- e) a kedvezményezett kötelezettségvállalását a hatályos jogszabályok előírásainak betartására;
- f) a kedvezményezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy hozzájárul a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának Baracska Község Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának jegyzője, vagy a Képviselő-testület által ellenőrzéssel megbízott személyek és szervezetek általi ellenőrzéséhez;
- g) a szerződésszegés eseteit és szankcióit,
- h) amennyiben a képviselő-testület döntése alapján a polgármester előleget biztosít, az előleg összegét és beszámításának módját.

7. (1) A támogatások folyósítására a támogatási kérelemben megjelölt ütemezés szerint kerül sor, utólagos elszámolási kötelezettség mellett.

(2) A kedvezményezettek a támogatás felhasználásáról az Önkormányzattal kötött szerződés és a gazdálkodásukra vonatkozó előírások szerint kötelesek számot adni.

(3) A támogatott civil szervezet a szerződés teljesítéséről szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles a szerződésben megjelölt határidőben és módon, az átvételt igazolva (ajánlott postai küldemény, személyes benyújtás stb.) a polgármesternek címezve benyújtani.

(4) Az előző évi elszámolások elfogadásáról a Pénzügyi-, Informatikai és Településfejlesztési Bizottság a tárgyévra benyújtott pályázatok elbírálásakor dönt, mely döntéséről a Képviselő-testületet annak soron következő ülésén tájékoztatja.

(5) Az Önkormányzat által nyújtott támogatások kedvezményezetteinek neve, valamint a támogatási összeg Baracska Község önkormányzat hivatalos internetes honlapján, és a Kidoboló c. újságban közzétételre kerül.

8. (1) A Képviselő-testület által a költségvetés elfogadásakor megállapított pénzügyi támogatás kifizetéséről a döntést követően Baracska Község Önkormányzata Polgármesteri Hivatala gondoskodik a támogatottal kötött támogatási szerződés alapján.

(2) A kedvezményezettek a támogatás felhasználásáról az Önkormányzattal kö-

tött megállapodás, valamint a gazdálkodásukra vonatkozó előírások szerint kötelesek számot adni.

(3) A támogatott civil szervezet, szerveződés a szerződés teljesítéséről szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles a szerződésben megjelölt határidőben benyújtani.

A támogatás felhasználásáról készített elszámolást a kedvezményezettek postai úton ajánlott küldeményként a polgármesternek címezve, vagy személyesen kötelesek benyújtani.

(4) A támogatás felhasználásáról szóló beszámolót a Képviselő-testület a költségvetési rendelet elfogadásával egyidejűleg tárgyalja.

9. A Kozma Ferenc Általános Iskola az igazgató, a Szent László Regionális Óvoda baracscai Bóbita Tagóvodája pedig a tagóvoda vezető kérelmére – pályázat benyújtása nélkül – évi egy alkalommal ingyenes használatba kapja a Faluházat.

10. A szabályzatban foglaltakat első alkalommal az önkormányzat 2013. évi költségvetésének elfogadását követően lehet alkalmazni.

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

*Boriszov Zoltán sk.
polgármester
Szeleczkyné Szabó Katalin sk.
jegyző*

*A képviselő-testület
férfi tagjai tisztelettel
köszöntik a település
LÁNYAIT és ASSZONYAIT
a NŐNAPON!*

Mizsei Norbert: Nőnapra
Március van, tavaszi reggel,
A Nap is mosolyogva kel fel.
Gyönyörű napnak nézünk elébe,
...Van-e még alkalom,
mely ilyen szép-e?

Nem is tudom, hogy mihez kezdjek,
inkább megköszönöm Nektek,
hogy vagytok e világon,
tavasszal, ősszel, télen s nyáron.

E szép napon szavam elakad,
De van még egy fontos feladat:
Lehozom a Hajnalsillagot,
kívánok Nektek nagyon
boldog Nőnapot!

Baracska Község Önkormányzata Képviselő-testületének

16/2013. (I. 31.) határozata civil szervezetek részére pályázat kiírásáról

Baracska Község Önkormányzat Képviselő-testülete PÁLYÁZATOT ír ki a civil szervezetek önkormányzati támogatásáról szóló SZABÁLYZAT-ban foglaltak alapján. (A többször módosított SZABÁLYZAT egységes szerkezetét a képviselő-testület 18/2013. (I.31.) határozata tartalmazza.)

A hivatkozott Szabályzat megtekinthető Baracska Község önkormányzata „www.baracska.hu” elnevezésű honlapján, Baracska Község Önkormányzata Polgármesteri Hivatalában (2471 Baracska, Kossuth u. 29.), illetve a KIDOBOLÓ c. helyi önkormányzati lap 2013./2. számában.

A pályázati kiírás célja: a baracscai székhelyű civil szervezetek, szerveződések, klubok szakkörök (körök) számára, azok helyi működéséhez és tevékenységéhez önkormányzati költségvetési vagy természetbeni támogatás biztosítása.

Az Alap keretösszege: 4 000 000 Ft, azaz négymillió forint

A pályázati dokumentáció benyújtásának határideje: 2013. március 12. (a pályázati kiírást követő 40. nap) (mely határidő elmulasztása jogvesztő)

A pályázatot benyújtásának helye: Baracska Község Polgármestere, 2471 Baracska, Kossuth u. 29.

A pályázat benyújtásának módja: a pályázatot a pályázati kiírásban megjelölt határidőben, a Szabályzat 1. sz. mellékletében foglalt „PÁLYÁZATI ADATLAP” kitöltésével, valamint az abban felsorolt dokumentumok becsatolásával, az átvételt igazolva (ajánlott postai küldemény, személyes benyújtás stb.) lehet.

A pályázat elbírálásának rendje: a Pályázatokat Baracska Község Önkormányzat Képviselő-testülete bírálja el.

A pályázat elbírálása: a pályázat benyújtását követő képviselő-testületi ülésen történik.

A pályázat eredményéről történő értesítés időpontja, módja: a képviselő-testület döntését követő 3 munkanapon belül, írásban. A támogatásban részesített szervezettel az önkormányzat Támogatási szerződést köt.

A Támogatási Szerződés megkötésének időpontja: a támogatásban részesített szervezet írásbeli tájékoztatását követő 8 napon belül.

A támogatás folyósítása: a Támogatási Szerződés aláírását követően, a támogatási kérelemben megjelölt ütemezésben történik.

A támogatás felhasználásának és a beszámolás, elszámolás rendjének alapvető szabályai: a támogatásban részesített a Támogatási megállapodásban rögzített határidőn belül a támogatás felhasználásáról pénzügyi és szakmai beszámolót készít, melyek elfogadásáról a

Pénzügyi-, Informatikai és Településfejlesztési Bizottság a tárgyévre benyújtott pályázatok elbírálásakor dönt.

Egyéb előírások: Nem részesülhet 2 éven keresztül támogatásban, illetve a már folyósított támogatás visszafizetésére kötelezett – a tudomásszerzéstől számított két éven belül – az a civil szervezet, amely

a) az Alaphoz benyújtott korábbi pályázati dokumentációjában megtévesztő vagy valótlan adatot szolgáltatott,

b) az Alapból kapott támogatást a vonatkozó Támogatási szerződésben megjelölt céltól részben vagy egészben eltérően használta fel,

c) szerződésben vállalt kötelezettségét nem vagy nem határidőben teljesítette.

Bármilyen sport tevékenység céljára megállapított támogatás csak a Baracscai Sport Egyesületen keresztül folyósítható.

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

A határozat végrehajtásáért felelős: a polgármester

*Boriszov Zoltán sk.
polgármester*

*Szeleczkyné Szabó Katalin sk.
jegyző*

Baracska Község önkormányzata Képviselő-testületének 2/2013. (II. 01.) önkormányzati rendelete

Baracska Község önkormányzata képviselő-testületének a helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 1/2005. (I. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Baracska Község Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról szóló 1/2005. (I.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) a következő 15/A §-sal egészül ki:

„15/A § (1) A szolgáltatási díj megfizetése alóli 50%-os mentesség megállapítására irányuló kérelem a Baracska-kai Polgármesteri Hivatalban nyújtható be. A kérelemhez mellékelni kell: a szolgáltatással kötött szerződés másolatát, vagy az utolsó szám-

la másolatát, egy büntetőjogi felelősség tudatában adott nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a kérelmező a nyugdíjon kívül más jövedelemmel nem rendelkezik.

(2) Az 50%-os mentességről a képviselő-testület átruházott hatáskörében a polgármester dönt.

(3) A feltételek fennállása esetén a polgármester a kérelem benyújtását követő első negyedév első napjától állapítja meg az 50%-os mentességet, határozatlan időtartamra.

(4) Az 50%-os mentességet meg kell szüntetni:

a) a jogosult halála esetén,
b) az ingatlant lakó személyében történt változás esetén

(5) Az 50%-os mentességet az arra okot adó körülmény bekövetkezése hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(6) A mentességben részesülő személy köteles a mentességet befolyásoló körülményekben bekövetkezett változást (együtt élők létszáma, jövedelemváltozás), annak bekövetkezését követő 15 napon belül írásban bejelenteni a Baracska-kai Polgármesteri Hivatalban.

(7) Ha a mentességben részesített személy a bejelentési kötelezettségének határidőn belül nem tesz eleget, a jogosulatlanul igénybevett ked-

vezményt, az elrendelés napján érvényes jegybanki alapkamattal megemelt összegben köteles megtéríteni.”

2. § A R. a következő 15/B §-al egészül ki:

„15/B § A 2013. február 2-át megelőzően megállapított 50%-os mentességeket 60 napon belül felül kell vizsgálni azzal, hogy amennyiben a felülvizsgálat eredményeként a mentességre való jogosultság megszűnik, akkor a jogosultságot 2013. április 1. napjától kell megszüntetni.

3. § Ez a rendelet 2013. február 2-án lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Boriszov Zoltán

polgármester

Szeleczkyné Szabó Katalin

jegyző

*A rendelet kihirdetve
2013. február 1-jén*

JEGYZŐI SOROK

T Á J É K O Z T A T Ó

a Fejér Megyei Kormányhivatal Martonvásári Járási Hivatalának működéséről

A Fejér Megyei Kormányhivatal Martonvásári Járási Hivatala 2013. január 1. napjával kezdte meg működését Baracska, Ercsi, Gyúró, Kajászó, Martonvásár, Ráckeresztúr, Tordas és Vál települések illetékességi területén.

Hivatalvezető: *Dr. Koltai Gábor*
e-mail: hivatal@martonvasar.fejer.gov.hu
titkárság: tel.: 06-22 569-280,
fax: 06-22 569-281

Szervezeti egységei:

Okmányirodai Osztály

2462 Martonvásár, Budai út 13.

Tel.: 06-22 460-081

Fax: 06-22 460-229

E-mail:

okmanyiroda@martonvasar.fejer.gov.hu

2451 Ercsi, Fő u. 20.

Tel.: 06-25 515-600

Fax: 06-25 515-607

E-mail:

okmanyiroda.ercsi@martonvasar.fejer.gov.hu

Vezetője Fabók Lászlóné

Hatósági Osztály

2462 Martonvásár, Szent László út 2.

Szociális ügyek:

Tel.: 06-22 569-285, 06-22 569-286

Fax: 06-22 569-281

Egyéb hatósági ügyek

Tel.: 06-22 569-283, 06-22 569-284

Fax: 06-22 569-281

E-mail:

hatosagi@martonvasar.fejer.gov.hu

Vezetője Király Zsuzsanna

Járási Gyámhivatal

2462 Martonvásár, Szent László út 2.

Tel.: 06-22 569-288, 06-22 569-289,

Fax: 06-22 569-281

2451 Ercsi, Fő u. 27.,

Tel: 06-25 515-610, 06-25 515-617

Fax: 06-25 515-641

E-mail:

gyamhivatal@martonvasar.fejer.gov.hu

Vezetője Cséza Andrea

Az Okmányirodai Osztály, a Hatósági Osztály és a Járási Gyámhivatal Ügyfélfogadási rendje:

Hétfő: 8–12 óráig 13–16 óráig

Kedd: 8–12 óráig –

Szerda: 8–12 óráig 13–17 óráig

Csütörtök: –

Péntek: 8–12 óráig –

Az Okmányirodai Osztály várhatóan 2013. október végéig – a már megszokott módon – előzetes telefonos bejelentkezés alapján (22 460-081) fogadja az ügyfeleket!

Járási Munkaügyi Kirendeltség

2451 Ercsi, Fő u. 34.,

Tel./fax: 06-25 520-750,

06-25 520-751, 06-30 333-1546

E-mail: fejermmkercsi@lab.hu

Vezetője Bocsiné Péterffy Ágnes

Ügyfélfogadás:

Hétfő: 8.00–14.00 óráig

Kedd: –

Szerda: 8.00–14.00 óráig

Csütörtök: 8.00–14.00 óráig

Péntek: 8.00–12.00 óráig

Okmányirodai Osztály

A Járási Hivatal részeként két Okmányiroda működik. Az okmányirodák jelenleg változatlan helyen (Martonvásár, Budai út 13. és Ercsi, Fő u. 20.) a polgármesteri hivatalok épületében fogadják az ügyfeleket.

Az Okmányirodák jogszabályi előírások alapján bizonyos feladatokat csak az illetékességi területükön lakók ügyeiben láthatják el, más ügyekben, pedig országos hatáskörük van. Az illetékességi terület a járás területe.

Illetékességi területen intézhető ügyek:

- vezetői engedélyekkel kapcsolatos munka (pl. vezetői engedély eltiltások)
- vállalkozói igazolványok adatváltozásával kapcsolatos feladatok (csak elektronikusan intézhető)
- gépjármű ügyintézésrel kapcsolatos feladatok (pl. hivatalból történő kivonások, foglalkások)
- gépjármű kötelező felelősség biztosítással kapcsolatos feladatok
- lakcímbejelentés ügyek (bejelenthető a létesítendő lakcím szerinti településen is)

Országos hatáskörű ügyek: (az ország bármely okmányirodájában intézhető)

- a személyazonosító igazolvány és útlevel kiadásával
 - a mozgáskorlátozottak parkolási engedélyének kiadásával
 - az ügyfélkapu regisztrációval
 - a vezetői engedély készítésével, cseréjével
 - nemzeti egységes kártyához adat-felvételéssel (diák igazolvány, polgárőr igazolvány)
 - és a gépjármű ügyintézésrel (pl: átírás, forgalmi engedély, rendszám, törzskönyv kiadás, pótlás) kapcsolatos ügyeket.
- Lényeges, hogy az ügyfél, amely Okmányirodában kezdeményezte az ügy indítását az elkészült okmányt is abban az okmányirodában veheti át. Az ügyintézés során a kérelmező, ha megadja mobiltelefon számát, SMS-ben értesítést kap az okmánya elkészültéről. Az SMS zárójelben tartalmazza, hogy melyik okmányirodába érkezett meg az elkészült okmány.

Hatósági Osztály

Szociális ügyek, 3. számú iroda

Szociális igazgatással kapcsolatos feladatok

- Szociális rászorultság esetén a jogosult számára időskorúak járadéka, ápolási díj megállapítása.
- Közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása a jogosultsági feltételek alapján.
- Egészségügyi szolgáltatás igénybevétele

céljából szociális rászorultság megállapítása, hatósági bizonyítvány kiállítása.

- Hadigondozotti ügyekben az egyösszegű térítésre, a hadigondozotti járadékra és az egyéb pénzellátásokra való jogosultság megállapítása.

Az ápolási díjra vonatkozó új kérelmeket minden hónap 6. napjáig lehet benyújtani. Ellenkező esetben a díj folyósítása visszamenőlegesen, a benyújtást követő 2. hónaptól történik.

Szabálysértési feladatok, 2. számú iroda: A hatósági osztály ellátja az általános szabálysértési hatósági feladatokat az alábbi szabálysértések esetén:

Becsületsértés; koldulás; természetvédelmi szabálysértés; vallásgyakorlás jogának megsértése; tiltott szerencsejáték; közérkölcmsértés; veszélyeztetés kutyával; csendháborítás; köztisztasági szabálysértés; veszélyeztetés tárgyak elhelyezésével, eldobásával; szeszital-árusítás, -kiszolgálás és -fogyasztás tilalmának megszegése; jégen tartózkodás szabályainak megszegése; tiltott fürdés; vadászati, halászati, legeltetési tilalom megszegése; polgári védelmi kötelezettség megsértése; honvédelmi kötelezettség megszegése; árdrágítás; árak megállapításának, közlésének és feltüntetésének elmulasztása; minőség tanúsítási kötelezettség megszegése; megfelelőségi jelölés jogszabályi használatának; rossz minőségű termék forgalomba hozatala; vásárlók megkárosítása; élelmiszer engedély nélküli előállítása, forgalomba hozatala; fertőző betegség elleni védekezés elmulasztása; kábítószer előállítására alkalmas növényekkel kapcsolatos előírások megszegése; mezei szabálysértés; erdőrendészeti szabálysértés; erdei haszonvételek jogszabályi gyakorlása; felhívással szembeni engedetlenség; vízszennyezés; ár- és belvízvédelmi szabálysértés; óvodai nevelésben való részvételi kötelezettség és a tankötelezettség megszegése; nevelési-oktatási tevékenység folytatására vonatkozó szabályok megszegése; szakképzésben részt vevő tanulók gyakorlati oktatására vonatkozó szabályok megszegése

Egyéb hatósági ügyek, 2. számú iroda:

Védelmi igazgatással kapcsolatos feladatok

- A több települést érintő katasztrófa-helyzet elleni védekezés koordinálása.
 - A helyi jellegű szolgáltatások és szolgáltatásra kötelezettek körének megállapítása.
- Kommunális igazgatással kapcsolatos feladatok**
- A temető fenntartásával és üzemelte-

tésével összefüggő feladatok ellátásának ellenőrzése

- A temetkezési tevékenység folytatásával kapcsolatos engedélyezés

Földdel kapcsolatos feladatok

Hegyközségi szervezetekkel kapcsolatos feladatok

Ipari és kereskedelmi igazgatással kapcsolatos feladatok

- **Villamos energia** – A fogyasztásmérő berendezés karbantartásával, leolvasásával, ellenőrzésével, cseréjével kapcsolatos feladatok.
- **Földgáz** – A fogyasztásmérő berendezés leolvasásának, ellenőrzésének, a földgázelosztási szolgáltatásból történő felfüggesztéséhez szükséges intézkedéseknek, vagy a felhasználói berendezés ellenőrzésével, a szolgáltatás igénybevételel, fogyasztásmérővel kapcsolatos feladatok.

Vízügyi igazgatás

- Az ingatlan tulajdonos kötelezése az ingatlan víziközmű-rendszerbe történő bekötötetésére, amennyiben az ingatlan víziközmű-rendszer üzembe helyezésétől számított egy éven belül nem teljesíti.

Kulturális igazgatás

Oktatással kapcsolatos feladatok

- Rendkívüli időjárás, járvány, egyéb vis maior helyzet miatt nem működő nevelési-oktatási intézmény esetén rendkívüli szünet elrendelése.
- A tankötelezettség teljesítésének és a szakértői vizsgálatokon való megjelenés elrendelésével kapcsolatos hatósági feladatok.
- Szülő kötelezése, hogy gyermekét a nevelési-oktatási intézménybe írassa be.

Járási Gyámhivatal

A gyámhivatal hatáskörébe tartozó legfontosabb ügycsoportok:

- családi jogállás rendezése (teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatok felvétele, perindítás apaság vélelmének megdöntése iránt, apaság megállapítása iránt, intézkedés képzelt személy apaként történő bejegyzése iránt)
- eseti gondnok és ügygondnok rendelés, felmentés (jellemzően vagyoni ügyekben, családi jogállás rendezési ügyekben)
- vagyoni ügyek, hagyatéki eljárásban való közreműködés (kiskorúak, gondnokság alatt álló személyek vagyoni érdekeinek védelme)
- gyámsági ügyek (kiskorú részére gyámrendelés, gyámi számadás elbírálása, gyám felmentése)
- ideiglenes hatályú elhelyezés (elhelyezés felülvizsgálata, megszüntetése)
- átmeneti nevelési és tartós nevelési ügyek tartós nevelési ügyek
- örökbefogadással kapcsolatos ügyek

ALPOLGÁRMESTERI SOROK

- utógondozás
- perindítás (gyermekelhelyezés, szülői felügyeleti jog megszüntetése, gondnokság alá helyezés, gondnokság felülvizsgálata, gondnokság megszüntetése, számadási kötelezettség, illetve a számadás helyességének megállapítása iránt)
- gondnoksági ügyek (gondnok rendelése, felmentése, gondnoki számadás elbírálása)
- kapcsolattartási ügyek (szülő, illetve más kapcsolattartásra jogosult személy és a gyermek kapcsolattartásának szabályozása)
- a 16. életévét betöltött gyermek házasságkötésének engedélyezése
- távoltartást megelőző eljárás lefolytatása
- védelembe vétel elrendelése, megszüntetése
- családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása
- iskoláztatási támogatás folyósításának szünetelése és szünetelés megszüntetése, felülvizsgálja az iskoláztatási támogatás folyósításának szünetelését.

Járási Munkaügyi Kirendeltség

2013. június 30-áig a Martonvásári Járás települései közül Ercsi és Ráckeresztúr települések vonatkozásában jár el.
2013. július 01-től a kirendeltség illetékességi területe: Ercsi, Ráckeresztúr, Baracska, Kajászó, Martonvásár, Tordas, Gyúró, Vál.

Jogszabályban meghatározott kirendeltségi feladatok:

- álláskereső nyilvántartásba vételével kapcsolatos feladatokat, álláskeresői járadék, álláskeresői segély megállapításával, szüneteltetésével, megszüntetésével kapcsolatos feladatok
- munkaerő-piaci szolgáltatások
- kezeli a csoportos létszámleépítésre vonatkozó bejelentéseket
- munkaközvetítést, tanácsadást végez,
- munkaerőigény bejelentések
- információt nyújt, tanácsadást végez
- ellátja az EURES-sel kapcsolatos tájékoztatói és tanácsadási feladatokat
- munkaerő-piaci programok szervezése
- kapcsolatot tart a járás gazdasági életében részt vevő munkaadókkal, a helyi önkormányzatokkal és a megyében működő más szervezetekkel
- közfoglalkoztatási feladatok ellátása
- szabálysértési ügyekben a közérdekű munkára történő kijelölés, kapcsolattartás
- a közérdekű munkavégzés ellenőrzése, végrehajtása

Dr. Koltai Gábor
hivatalvezető

Sugallat miatt helyreigazítás?

A januári Kidobolóban megjelent *Helyreigazítás* címet viselő írásban a „kedves Képviselők” is megszólítottak, ezért érintettként szükségesnek érzem a reagálást. A Kidoboló a Baracska Önkormányzat Lapja. Kiadásának elsődleges célja: tájékoztatási tevékenység. Kiemelt terület a lakosság rendszeres és hiteles tájékoztatása a képviselő-testület munkájáról, döntéseiről. Ennek megfelelően a Képviselő-testületi hírek rovatban minden ülésről megtörténik a tájékoztatás és a hozott döntések közzététele. A védőnő még az elmúlt évben azzal az írásbeli kéréssel fordult a képviselő-testülethez, hogy támogasson egy báb-

színházi előadást. A kérelemre hozott döntés egyértelműen került közlésre, a zárójelbe tett megjegyzés pedig tájékoztatásul szolgált, hogy mindenki előtt ismeretes legyen milyen jellegű támogatás, milyen úton, milyen forrásból történhet, illetve történik. Helyreigazításra téves közlés esetén lenne szükség, ebben az ügyben azonban ez nem áll fenn.

Azt, hogy egy döntést követően kinek, milyen egyéni gondolata (sugallata) keletkezik, senki sem akadályozhatja, a gondolat szabad, amit kinyilváníthat, megoszthat másokkal.

Becsei Andrásné
alpolgármester

**Baracska Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2013. I. félévi munkaterve**

Ülés napja: február 28. (csütörtök) 17 óra
Napirendi pont:

1. A rendőrség beszámolója Baracska község közbiztonsága érdekében 2012. évben végzett munkájáról
2. A Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás és Kistérségi Fejlesztési Tanács beszámolója a 2012. évben végzett munkájáról
3. A Civil Szervezetek beszámolóinak tárgyalása (2012-ben hozott támogatási szerződések alapján)
4. A nevelési-oktatási intézmény fenntartói jogának átadásával, átalakításával stb. kapcsolatos döntés előkészítése (Kozma Ferenc Általános Iskola, Szent László Regionális Óvoda Bóbita Tagóvoda)
5. A Kidoboló Szabályzat felülvizsgálata
6. Egyebek

Ülés napja: március 28. (csütörtök) 17 óra
Napirendi pont:

1. Az önkormányzati lakások bérleti díjának felülvizsgálata
2. A helyi közbeszerzési szabályzat szükség szerinti felülvizsgálata és az éves közbeszerzési terv jóváhagyása
3. A gyermekvédelemről szóló helyi rendelet felülvizsgálata
4. A képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata (a magasabb szintű jogszabályok változása miatt)
5. Beszámoló a polgármesteri hivatal 2012-ben végzett munkájáról
6. Beszámoló az adóztatásról
7. Falunap megszervezése
8. Népművelői feladatok ellátása
9. Egyebek

Ülés napja: április 25. (csütörtök) 17 óra
Napirendi pont:

1. A Szent László Völgye Segítő Szolgálat településünkön végzett 2012. évi munkájának értékelése
2. A 2012. évi gyermekvédelmi beszámoló megvitatása
3. Az önkormányzat 2012. évi zárszámadásának elfogadása
4. Beszámoló a községi könyvtár 2012. évi munkájáról
5. A belső ellenőrzésről szóló beszámoló megvitatása
6. A nevelési-oktatási intézmény fenntartói jogának átadásával, átalakításával stb. kapcsolatos döntés meghozatala (Kozma Ferenc Általános Iskola, Szent László Regionális Óvoda Bóbita Tagóvoda) A döntést legkésőbb május utolsó munkanapjáig kell meghozni!
7. Egyebek

Ülés napja: május 30. (csütörtök) 17 óra
Napirendi pont javaslatok:

1. Baracska Közéletéért Emlékérem adományozásának megtárgyalása
2. Lakástámogatási kérelmek elbírálása
3. Egyebek

Ülés napja: június 27. (csütörtök) 17 óra
Napirendi pont:

1. Beszámoló a védőnői munkáról
2. A képviselő-testület II. félévi munkatervének elfogadása
3. Tájékoztató a háziorvosi szolgálatról
4. Helyi esélyegyenlőségi program felülvizsgálata
5. Egyebek

ISKOLA

Farsangi mulatság

2013. február 2-án került sor a Kozma Ferenc Általános Iskola farsangi mulatságára, melyet a Faluházban, az alsó- és felső tagozatnak együtt rendeztünk meg. A Faluház feldíszítését Székely Miklósné vezetésével a 8. osztály vállalta. A szépen és igen ötletesen feldíszített teremben már délelőtt elkezdődött a lázas munka. A szülők ismét kitettek magukért, készítették a szendvicseket, frissítőket, pakolták a székeket, asztalokat. Mire a vendégek és jelmezesek megérkeztek, már minden készen állt a fogadásukra. A zsűrizést Nyárainé Boromisza Klára, Szabó Kata és Tóth Péter végezte. A felvonulás 13 órakor kezdődött. Az alsó tagozaton nagyon sokan beöltöztek egyénileg, igen kreatív jelmezek születtek. A felsősöknél a csoportos beöltözés volt a jellemző, kis történetekkel gazdagítva. A felvonulás után min-

den osztály együtt tortázott, majd következett az eredményhirdetés. Ezután megkezdődött a mulatság, melyhez a zenét ismételt Czamber Krisztián szolgáltatta. A táncok között ismét játszottak a gyerekek, nagy sikert aratott idén is a „székfoglaló”, valamint a „limbózás” is. A mulatság fénypontja a tombola volt, melyen a sok felajánlásnak köszönhetően nagyon sokan nyertek. Köszönetet mondunk többek között Bekker Ádámnénak, (100-as boltból Zsuzsi) a Coop boltnak, Zsigrai Katinak, Gyócsi Józsefnek a szülőknek, nagyszülőknek és minden felajánlónak. A farsangi mulatságot este 18 órakor kissé fáradtan, de boldogan zártuk le.

Szólósyne Nagy Melinda
DÖK vezető

ÓVODA



Az idei nevelési évben óvodánk

Maci csoportja részt vett a Fejér Megyei Rendőrfőkapitányság óvodai bűnmegelőzési programjában, az „Ovi-Zsaru” programban. Ez a program óvodás korú gyermekek részére készült, biztonságra nevelő program. Segédanyagot a FMRFK Bűnmegelőzési osztályáról kaptunk, és az első foglalkozást is a hozzájárulásukkal indíthattuk el.

A program rámutat a korai bűn- és baleset megelőzés fontosságára, az áldozattá válás elkerülésére; azt hivatott szolgálni, hogy már óvodás korban bátran készítsük fel gyermeinket biztonságuk megőrzésére. Nem azért, mert a felnőttek, szülők nem óvják meg őket, hanem mert vannak olyan esetek, amikor esetleg egymaguk tartózkodnak utcán, közintézményben, otthon. Meg kell ismeriük az önállóság lényegét, a felelősségtudatot, és azt, hogyan tudják megóvni magukat a rájuk leselkedő veszélyektől. Hiszen a későbbiekben nem áll mindig mellettük felnőtt, aki megmondhatná nekik, mit is kell tenni bizonyos helyzetekben.

A programban fő szempont, hogy életkori sajátosságaiknak megfelelően kell bemu-

tatni különböző veszélyhelyzeteket, és azokra megoldásokat találni. Olyan információkat kell a gyermekek birtokába juttatni, mely magatartásokat formálja, önbecsülésüket és magabiztosságukat erősíti.

A program témakörei a következők voltak:

– az ismerkedés szabályai (család, barát, idegen)

– szabályok betartása (írott, íratlan)

– idegen személlyel történő találkozás, ajándékelfogadás

– egyedüli otthoni tartózkodás (telefon, ajtónyitás)

– veszélyes eszközök, dolgok (háztartás, óvoda, utca)

– a közlekedés szabályai (gyalog, utasként)

A témaköröket különböző módon dolgoztuk fel:

– mesékkel, bábozással

(Rendőrfő Robi, Rosszcsont Ricsi)

– szituációs gyakorlatokkal, játékokkal

– énekekkel, mondókákkal

– beszélgető-körökkel

– mozgásos játékokkal

– rajzolással, színezéssel

– séták alkalmával

Minden témakörnél fontos volt eljátszani azt is, hogy mi történhet, ha nem tartjuk be a szabályokat! Az első foglalkozást, ahogy erről már olvashattak, rendőrök tartották, egyenruhában, hiszen ez adja meg a közvetlen gyermek-rendőr kapcsolat alapját. A

gyermekeknek meg kell tanulnia azt is, hogy a rendőr nem bánt, nem haragszik a gyermekekre, hanem segít nekik, szívesen játszik is velük.

Reméljük, hogy a foglalkozások alkalmával gyermekeink ismereteit bővítettük, mely későbbi viselkedésüket nagymértékben és pozitívan befolyásolja.

Javában itt van még a tél, hóval, faggal, borúval, de megelégtelve a latyakot, az óvodában már a tél elkergetésére és a tavasz köszöntésére készülődünk. Ennek első lépése a farsangi mulatság, melyet minden évben nagyon várnak a gyerekek. Nemcsak a jelmezeket kell kitalálni, és elkészíteni, de fel kell díszíteni a csoportszobákat, és az egész óvodát, s ebben is részt vesz minden óvodás. Bohócokat színeztünk, szalagokat hajtogatunk, álarcokat, farsangi kalapokat készítettünk.

Színesen, díszesen várta az óvoda a jelmezbe öltözött gyerekeket február 8.-án. Pílangó, hóember, napocska, Gombóc Artúr, kalóz, katonák, tűzoltók, mindenféle állat, sok-sok királylány, tündér, menyasszony, és még annál is több pókember érkezett ezen a reggelen a csoportszobákba. Játék és tízórai után kezdődhetett az előadás: a nagy csoportos katicás gyere-



kek készültek egy kis farsangi műsorral, utánuk pedig a meglepetés mese. Mint minden évben, idén is a nagycsoportos gyerekek szülei készültek egy mesével a gyerekeknek. Ezúton is köszönjük Somogyi Gergő szüleinek, Turóczy Annamária, Dörömbözi Fanni, Kékesi Hermina, Birgány Péter, Winkler Gergő, Cseh Ramóna, Tóth Balázs, és Szólósy Lili anyukájának a Kelektótya kiskakas című mese előadását. Mese után egy kis eszemizom következett, melyhez a szülők hoztak szörpöt, üdítőt, süteményt, gyümölcsöt, mindenféle ropogtatni valót, s máris volt erőnk a farsangi mulatsághoz, az ebédig tartó tánchoz. A Tavaskert Fogadó pedig idén is gondoskodott az elmaradhatatlan farsangi fánkról. A gyerekek nevében is szeretnénk megköszönni mindenkinek a hozzájárulását, munkáját a sikeres farsangunkhoz.

Szeles Imréné, Mészárosné
Giricz Marianna

EGYHÁZ

A Római Katolikus Egyházközség tájékoztatója 

„Vigye el a szeretetemet
a szeretett magyar nemzetnek!”

– a pápa szavai

Kozma Imre atyához

Kozma atya, a Magyar Máltai Szeretetszolgálat elnöke az utolsó magyar egyházi vezető, aki hivatalosan a Szentatya elé járulhatott, mielőtt a pápa bejelentette volna lemondását. Erre a találkozási a Szuverén Máltai Lovagrend 900 éves jubileu-

ma alkalmából került sor.

Lemondását a pápa röviden a következő mondattal indokolta meg: „Miután ismételtén megvizsgáltam a lelkiismeretemet Isten előtt, eljutottam arra a bizonyosságra, hogy erőnlétem előrehaladott korom miatt már nem alkalmas arra, hogy megfelelő módon gyakoroljam a péteri szolgálatot.” Imának szentelt életével továbbra is teljes szívvel

kívánja szolgálni az Egyházat.

TE DEUM – hálaadó szentmisét mond február 28-án, csütörtökön 18 órakor a székesegyházban Spányi Antal megyei püspök a Szentatya életéért, kegyelmekkel teli apostoli szolgálatáért, az Egyházért és a következő pápáért. A szentmisére várja az egyházmegye papságát és híveit.

A betegek kérésére a plébános úr szívesen elmegy – akár a

kórházba is –, hogy húsvét fözeledtével az Egyház szentségeivel megerősítse őket szenvedéseikben. Kérjük a hozzátartozókat, segítsenek nekik abban, hogy mindez megtörténhessen, hiszen pont a legfontosabbat zárnák el tőlük, amennyiben nem engednék papot hozzájuk!

*Dicsértessék
a Jézus Krisztus!
Hasas Jánosné*

OLVASÓI SOROK

A fehérjék és a szénhidrátok után, harmadik alapvető tápanyagcsoport a zsírok, olajok. Ezek az anyagok, meglehetősen fontos szerepet játszanak a szervezetünkben: nagyon fontos energiaforrásaink, túlzott fogyasztásuk éppen ezért nem ajánlott. Az ételekből felvett zsíradékok legfőbb alkotóelemei a trigliceridek, vagyis a glicerín zsírsavakkal alkotott észterei. A különböző zsírokat felépítő zsírsavak a bennük levő szénatomok és hidrogénatomok számában térnek el egymástól. A zsírsavak szénatomszáma, és a bennük levő kovalens kötés minősége határozza meg a zsíradék halmazállapotát. A szobahőmérsékleten szilárd zsírok molekulájában a szénatomok között egyszeres kovalens kötések találhatók, míg ugyanilyen körülmények között folyékony olajokban kétszeres kovalens kötések is fellelhetők. A jelenlevő kétszeres kovalens kötés lehetőséget teremt az úgynevezett cisz – transz izomériának. Természetes körülmények között legtöbbször a cisz zsírok keletkeznek, míg az olajok keményítések (más néven hidrogénezéskor) megjelennek a transz zsírsavak is. Ezek a természetellenes alakúak rendelkező molekulák számos egészségügyi problémát okozhatnak, mégis gyakran előfordulnak a gyorséttermi élelmiszerekben, cukrász-ipari termékekben, mivel javítják az ételek állagát.

Szervezetünk a legtöbb zsírsavat képes előállítani. Kivételt képeznek az omega-6, és omega-3 zsírsavak, melyek nélkülözhetetlenek az immunrendszer megfelelő működéséhez, szabályozzák a vérnyomást, részt vesznek a hámsejt felépítésében. Leggazdagabb forrásaik a különféle tengeri halak vagy a busa, de fellelhetők a dióban, vagy a repceolajban is. A telített zsírsavak elsősorban testünk energiaellátásában, míg egyszerűen telítetlen társaik

Egészségünk kémiaiája (3. rész)

inkább a sejtek építésében vesznek részt. A többszörösen telítetlen zsírsavakból fontos hormonszerű vegyületek képződnek. Zsíradékot fogyasztani tehát szükséges, de nem mindegy, hogy mennyit és milyet! Az állati eredetű, többnyire telített zsírsavakat tartalmazók emésztése viszonylag nehéz, növelik a koleszterinszintünket, ezáltal hozzájárulnak az érlemezsedés kialakulásához. Az olajok, melyek többnyire növényi eredetűek, könnyebben emészthetők, jelentős mennyiségű vitamint és ásványi anyagot tartalmaznak. Hevítés hatására azonban ezek az értékes anyagok sokszor károsodnak.

A zsírok szervezetünk fontos energiaforrásai, ebből a szempontból mindegy, hogy állati, vagy növényi eredetű zsíradékkal készítettük-e az ételünket. Fontos tudni, hogy míg 1 g zsír 9,3 kcal = 38,8 kJ, addig 1 g szénhidrát, vagy ugyanennyi fehérje 4,1 kcal = 17,1 kJ energiát szolgáltat. Zsírszükségletünk függ az életkorunktól,

életmódunktól, az évszakok váltakozásától. Fontos, hogy a zsíradékfogyasztás ne haladja meg az energia-bevitel 30%-át, ami maximum 65–100 grammot jelent naponta. A fel nem használt zsírok a zsírszövetben raktározódnak. Ezen raktárak elsődleges szerepe az energiatárolás. Fontos feladatuk van a zsírban oldódó vitaminok felszívódásában is. A zsírraktárak, hőszigetelő hatásuk révén elősegítik az állandó hőmérséklet fenntartását. Belső szerveinknek és a csontoknak mechanikai védelmet biztosítanak. Ezért okoz problémát, ha valaki kórosan sovány!

Mi, emberek kifejezetten sok zsírt tudunk elraktározni. Testtömegünknek akár 40–50%-a is lehet zsírszövet. (Az állatvilágban a bálnák képesek hozzánk hasonlóan extrém mértékű zsírraktározásra nem más, mint az elhízás, melynek a legtöbb esetben különböző szövődményei lehetnek. Érlemezsedés, magas vérnyomás, koszorúér-betegségek, agyér katasztrófa, cukorbetegség, ízületi betegségek.

*Dr. Mayer András és
Simon Judit*

Tisztelt Östermelők!

Esedékessé vált 2013. évre az östermelői igazolványok érvényesítése. Ha az igazolvány március 19-ig érvényesítésre kerül, egész évre érvényes.

Falugazdász ügyfélfogadás:
február 25., március 4., 11., 18.,
polgármesteri hivatal melletti
tanácssteremben 12–14 óráig
Falugazdász elérhetősége:
(06-30) 6655-049

Vízellátási kérdésekben

a helyi gépész a (06-30) 451-0573-as telefonszámon,
szennyvízelvezetéssel kapcsolatos problémákkal a szennyvíztisztító telepet a (06-30) 6416-934-es telefonszámon lehet keresni.

A Fejérvíz ZRt. Vállalat
központi száma: (06-22) 535-800
Bicskei üzem-mérnökség
ügyfélszolgálatának telefonszáma:
(06-40) 200-341

Elektronikus ügyintézés:
www.fejerviz.hu

ORVOSI ÜGYELET

(06-25) 492-021 és (06-25) 492-008



Hétköznap 16 órától, másnap reggel 8 óráig.

Hétfőn péntek 16 órától hétfő reggel 8 óráig.

Ünnepnapokon az ünnepnap előtti munkanap 16 órától az ünnepnapot követő munkanap 8 óráig hívható az ügyelet.

Az orvosi ügyelet címe: Ercsi, Esze Tamás út 10.

Általános segélyhívó szám (baleset, rosszullet, szülés): 104

Szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon 8–17 óráig orvosi ügyelet működik Martonvásáron, a Brunszvik u. 1. alatti rendelőben (kizárólag járóbeteg ellátás!).

A háznál történő ellátást továbbra is az ercsi központi ügyelet látja el. Az ott dolgozó, adatfelvételt intéző asszisztens, nővér megfelelő informálása a betegek érdeke, ezért kérjük, az ő kérdéseire pontosan válaszoljanak, hogy a helyszínre érkező orvos a lehető legtöbbet tudja a betegről!

**Gyógyszertári
ügyelet**

TELEFONSZÁMOK:

Martonvásár: (06-22) 569-146

Ráckeresztúr: (06-25) 455-812

Ercsi: (06-25) 505-790

MÁRCIUS:

2–3. Ercsi

9–10. Martonvásár

15–16–17. Ráckeresztúr

23–24. Ercsi

30–31. Martonvásár

ÁPRILIS:

1. Ráckeresztúr

6–7. Ercsi

13–14. Martonvásár

20–21. Ráckeresztúr

27–28. Ercsi

<http://facebook.com/faluhaz.baracska>e-mail kidobolo@baracska.hu**Háziorvosok**

dr. Mayer András

Tel.: 06-22 580-017,

06-20 933-94-87

Rendelési ideje Baracsán

Hétfő: 7.30–9.00

Kedd: 14.00–15.30

Szerda: 7.30–8.00

Csütörtök: 14.00–15.30

Péntek: 7.30–8.00

Rendelési ideje Kajászáron

Hétfő: 14–17

Szerda: 9–12

Péntek: 9–12

Tóthné dr. Kolumbán Ottília

Tel.: 06-30 395-40-44

Rendelési ideje Baracsán

Hétfő: 12.00–16.00

Kedd: 8.00–11.00

Szerda: 13.00–16.00

Csütörtök: 8.00–11.00

Péntek: 7.30–11.00

A rendelés helye: Baracska, Kossuth u. 34. mindkét orvos esetében.

ÜgyfélfogadásokA Szent László
Völgye Segítő Szolgálat

Családsegítés:

minden hétfőn 9–10 óráig

Gyerekjóléti szolgálat:

minden szerdán 9–10 óráig

Helyszín: Tanácsterem

Falugazdász

Időpontegyeztetés, egyéb információ:

(06 30) 6655-049

Baracska polgárőrség

8.00–22.00 között hívható:

(06-30) 377 4386

Egyéb időpontokban hívható
a Gárdonyi Rendőrkapitányság

(06-22) 355 003

Vagy a BRFK Központi ügyelet:

107, 112

Zöldszám: (06-80) 323-232

Honlap:

<http://barackaipolgarorseg.5mp.eu>

E-mail:

barackaipolgarorseg@gmail.com

Számlaszám: Kápolnásnyék és

Vidéke Takarékszövetkezet:

57800057-10007297

Közérdekű nyitva tartásokBaracska Község Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala

Székhely: Baracska, Kossuth u. 29.

Az ügyfélfogadás ideje:

hétfő: 8–12 óráig; szerda: 8–12,

13–16.30 óráig; péntek: 8–12 óráig

Központi szám:

(06-22) 454-050; (06-22) 580-180

Pénzügyi Iroda: (06-22) 580-019

Adóiroda: (06-22) 580-010

Fogorvosi rendelő

dr. Megyeri Renáta

(Baracska, Kossuth u. 17.)

Bejelentkezés rendelési időben:

(06-30) 2381-002

Rendelési ideje:

Hétfő: 7.00–14.00

Kedd: 13.00–20.00

Csütörtök: 7.00–14.00

Iskolafogászat: 10.00–14.00

Sürgősségi ellátás:

8:00–12:00, 13:00–18:00

Községi könyvtár

az iskola épületében:

Kedd: 12–14 óráig

eMagyarország Pont a Faluházban

Hétfőtől péntekig: 15–19 óráig

e-on ügyfélfogadás

Hétfő: 8–12 óráig

Csütörtök: 14–18 óráig

Kidoboló

IMPRESSION

Megjelenik: havonta
 Felelős kiadó: Baracska Község Képviselő-testülete
 A szerkesztőség címe: 2471 Baracska, Kossuth u. 29.
 telefon: (06-22) 454-050
 e-mail: kidobolo@baracska.hu
 Szerkesztő: Szánthó Andrea
 Tördelés: hammergrafika.hu
 Hirdetésfelvétel: az Önkormányzat épületében

Kérjük, hogy az újságban megjelentetni kívánt írásokat gépelve, lehetőség szerint elektronikus adathordozón (CD, pendrive, stb.) a fenti időpontig juttassák el a szerkesztőségbe. Lapzártá után a szerkesztőségbe eljuttatott írásokat nem áll módunkban megjelentetni.

Lapzártá:
március 31.Várható megjelenés:
április 17-éig

A szerkesztő



AUTOSULI

Folyamatosan induló tanfolyamok **A, B, C** kategóriákban
Sikeres KRESZ vizsga után akár egy hónapon belül jogosítvány!
(Gyorsított tanfolyamok)

KRESZ Távköztanítási lehetőség vagy igény szerint tanteremben oktatás vasárnap 10–14 óráig. Sikeres vizsga érdekében próbavizsgák gyakorlása.

VEZETÉS Találkozás helyben vagy megbeszélés szerint.

Fizetés Több részletben, megegyezés szerint.

Elérhetőségek Pál Péter, 06-30 911-2079 (minden nap 9–18 óráig)
E-mail: autosuli@citromail.hu

Felnőttképzési nyilv. vét. szám: 13-0309-07

„Csillagkapu”

modell-program az áldozattá válás megelőzése és az áldozatsegítés fejlesztése érdekében Fejér megyében
TÁMOP-5.6.1.C

Horváth Zsolt vagyok, az Áldozatsegítő Szolgálat munkatársa. A bűncselekmények áldozatai, akik emiatt krízishelyzetbe kerültek, gyakran nem tudják, kihez fordulhatnak segítségért. Az Áldozatsegítő Szolgálat értük van. Telefonáljon, ha bűncselekmény áldozata és úgy érzi nincs más segítség, megoldhatatlan krízishelyzetben van!

22/512-110 – a segítő vonal!